

【STEP.1】採用目的の明確化

【問1】 今回採用する職種は？

【問2】 職種を採用する目的は？採用することで何を実現したいですか？

Point !

採用目的が【問1】で答えた職種を採用することでしか達成できないか、考えましょう。

(例)

- ▼採用目的は、売上の向上。営業を増やして、来客対応数を最大化したい。
- ▼営業を採用することでしか、売上向上は実現しないのか？
- ▼事務を採用すれば、営業の業務を効率化して、同様に売上を向上することが可能。
- ▼営業ではなく、事務の採用も検討する余地がある。

【STEP.2】採用要件の明確化

【問1】 今回採用する人に任せたい仕事は何ですか？

【問2】 教育担当者のキャパシティ等を考慮した上で、問1の仕事内容をどこまで教えられますか？

【問3】 問1・問2を踏まえて、入社時点で求める経験・知識・資格・スキルはありますか？（採用要件）

Point !

採用要件を考える際は「ベター」ではなく、「マスト」に絞りましょう。

- マスト：募集する仕事を任せる上で、必須となる経験・知識・資格・スキルなど。
- ベター：募集する仕事を任せる上で、あったら嬉しい経験・知識・資格・スキルなど。

【STEP.3】 自社の魅力の整理

【問1】 採用要件を満たす人材に対して、貴社はどのような魅力を提供できますか？

業界	業界の安定性・将来性は？	福利厚生	手当の種類・金額は多い？独自の福利厚生は？
会社	会社の安定性・将来性は？	休日休暇	休日は多い？有給消化率は？有給は申請しやすい？
商品	商品に強みは？・売りやすさは？	勤務時間	残業は少ない？周りを気にせず帰れる？
仕事 やりがい	仕事の意義・やりがいは？同業他社と比べると？	人 人間関係	社内の雰囲気は？仲の良さが伝わるエピソードは？
昇格	昇格スピードは？昇格制度の納得感は？	オフィス 設備	働く設備・環境は？
給与	相場と比較して月給・月収・年収は高い？	その他	